

Formulaire de demande de subvention ponctuelle

<input type="checkbox"/> Théâtre <input type="checkbox"/> Danse <input type="checkbox"/> Arts visuels <input type="checkbox"/> Pluridisciplinaire <input type="checkbox"/> Littérature <input type="checkbox"/> Musiques actuelles <input type="checkbox"/> Musique classique	
<i>Veillez cocher la case correspondant au domaine de votre requête</i>	
Intitulé du projet :	
Porteur-euse de projet :	
<input type="checkbox"/> Personne morale (association, fondation, etc.) <input type="checkbox"/> Personne physique (indépendant-e)	
Raison sociale / nom :	Nom :
Statut juridique :	Prénom :
Date de constitution :	Adresse :
Adresse :	Tél. :
Tél. :	Courriel :
Courriel :	Site internet :
Site internet :	
Coordonnées bancaires ou postales du/de la bénéficiaire	
IBAN :	CCP :
Titulaire du compte :	
Répondant-e administratif-ive du projet <i>Le-la répondant-e est la personne qui assume la responsabilité de la gestion administrative et financière du projet</i>	Nom, prénom : Fonction : N° tél. : Adresse : Courriel :
Responsable artistique du projet :	Nom, prénom : Courriel :

Bref résumé du projet : (max. 350 caractères)

Réalisations précédentes
(titres, dates et lieux)

- 1.
- 2.

Calendrier du projet :

1. Phase préparatoire (répétition, écriture, composition, etc.)

Du : au : Lieu :

2. Représentations, exposition, publication, événements, etc.

Du : au : Lieu :

3. Phase de diffusion (reprises, tournées, etc.)

Du : au : Lieu(x) :

Intentions de réalisation permettant à la commission d’avoir une image la plus concrète possible du projet

Indications projet

Dates et nombre de représentations à Nyon :

Indications budgétaires*(le détail de chaque rubrique sera fourni dans un budget en annexe)*

Charges		Produits		
Salaires/honoraires artistiques		Fonds propres <i>(participation, apport personnel, etc.)</i>		
Salaires/honoraires administratifs		Cachets		
Salaires/honoraires techniques		Coproductions		
Cotisations obligatoires		Sponsoring/ Mécénat		
Cotisations LPP		Billetterie / bar		
Autres		Autres		
Total salaires/ honoraires/charges sociales		Sous-total sans subventions		
Frais réalisation		Subventions/dons (liste complète)	Montants demandés	Montants confirmés
Frais promotion et communication		Ville de Nyon		
Frais administration		Région de Nyon		
Frais voyages et transport matériel		Canton de Vaud		
Autres		Autres collectivités publiques		
		Loterie romande		
Total frais		Autres		
Total charges		Total produits		

Les documents suivants sont à envoyer par courriel ou par We transfer en version PDF à culture@nyon.ch

Le dossier complet comportera :

- Le présent formulaire
- Lettre de motivation
- Descriptif du projet avec liste et CV des principaux participants au projet
- Budget prévisionnel et plan de financement mentionnant toutes les aides financières demandées
- Compte d'exploitation et bilan vérifiés de l'année précédente
- Statuts de l'organisme en cas de première demande
- pour les indépendant-es : preuve de l'affiliation à l'AVS

Pour les délais de remise des dossiers, prière de consulter la page internet <https://www.nyon.ch/fr/officiel/guichet/subventions-ponctuelles-pour-des-projets-culturels-demande-999-12879>

En cas d'acceptation de la demande par la Commission des affaires culturelles, le/la demandeur-euse s'engage :

- A faire mention du soutien de la Ville de Nyon sur tout support de communication, soit au moyen du logo que vous pouvez obtenir à l'adresse ci-dessous, soit au moyen du texte « Avec le soutien de la Ville de Nyon ».

A lui faire parvenir en temps utiles :

- des images HD pour alimenter le rapport annuel de la Commission et 2 invitations (pour les spectacles, concerts, expositions, etc.)
- 1 exemplaire de l'ouvrage (pour les publications)
- 1 exemplaire du CD finalisé (pour la production de CD ou disques)